

Skolebestyrelsesmøde

Dato: 29.1.2025 kl.18.30-20.30

Sted: Broholm
Brobyskolerne afd.

Mødeleder: Ove

Referent: Anne

Tilstedeværende:

Fraværende:

Sanne, Elevråd, Anita

Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
Den gode historie (O) 5 min	- Musikskoleforløb - Nye autismeklasse, dygtige medarbejdere får eleverne i skole - Reorganisering af skoledagen, mange medarbejdere melder sig, bevægelse er i gang	Alle	

Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
Godkendelse af dagsorden (B) 5 min	- Valg af mødeleder skal være første punkt fremover	Alle	

Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
Nyt fra elevrådet: 10 min.	- Bortfalder	Elevråd	

Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
Økonomi: 20 min	Afslutning af budget 2024 Og fremlæggelse af Budget 2025 - Der har været kigget grundigt i budgettet over de sidste 3 uger - Der har været mange uoverensstemmelser i budgettet - Det meste er rettet og der mangler finjusteringer - Det ser ud til, at vi går i nul, hvilket er et langt bedre resultat end først antaget - Bestyrelsen ønsker at samles med de øvrige formænd for bestyrelserne for at tale økonomistyring	Ledelsen	

Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
Planlægning af åben hus 30 min.	Hvordan skal bestyrelsens bod være? Hvordan reklamerer vi yderligere for dagen? Andre detaljer? - Et katalog/flyer over, hvad klasserne/børnehaven laver/fremviser (Sussi og Majken) - Annoncering på facebook nu og senere - Kan vi bruge rummet mere aktivt, så man kan prøve ting/aktiviteter også - Man kunne lave en video omkring årsberetningen, evt. med børn/elever - Tip en 13'er - Tine laver 13 spørgsmål, som bestyrelsen svarer på (Majken og Sussi), frist d.17.02.25 - A4 side med præsentation af sig selv - MiViFood kunne have en bod, Sussi kontakter	Alle/ udvalget	

	- Mai-Britt snakker om snackbod med 8.årgang, de mødes mandag efter vinterferien		
--	--	--	--

Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
Idekatalog til lejrskole mm med kontaktførelse 15 min	Få aktiveret kontaktførelse ift. Lejrskole-indtjening med henblik på møde i februar. Førelseinddragelse skal også være et punkt. - Kontaktførelse med d.27.02.25 - Først møde med kontaktførelse kl.17-18, spise og så FB møde 18.30-20.30 - Ove laver liste over hvilke faste opgaver klasserne har til de forskellige arrangementer - Ove laver oplæg til idekatalog til indtjening - "Hvad skal der til for at øge førelsedeltagelsen?" (Sussi laver spørgsmål) - Majken laver invitation, Tine sender ud	Alle	

Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
Overblik over færre medarbejdere ift. Stadig at kunne arbejde med deltagelsesmuligheder (Inklusion) 30 min.	Tine starter med et oplæg og bestyrelsen stiller spørgsmål - Oplæg om, hvordan man bruger ressourcerne bedst, så det store fællesskab får flere ressourcer, så vi øger deltagelsesmulighederne for alle - Forskellen på lokal special og central og hvordan kunne det se ud på skolen - Reorganisering af skolens hverdag kigger ind i dette	Tine	

	- DR kommer på besøg på fredag og snakker mellemformer / fællesskabende læringsmiljøer		
--	--	--	--

Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
Orientering og nyheder fra de forskellige afdelinger: Ledelsesteam: Medarbejdere: AV: PT: Broholm: F & E Forældrebestyrelsen: 20 min	Personfølsom sag (Lukket punkt) AV skolefest/skuespil ons-fre uge 6 PT Projektopgaver i de store klasser Fokusuge på alle andre årgange Broholm forbereder forårssforberedelse på skole Sussi har fået en henvendelse vedr. trafiksikkerhed: tilbud om lastbil til rådighed for at tale om sikkerhed for børnene	Alle	

Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
------------------	--------------------------	------------	-----------

Evt. & kommende punkter	-	Alle	
------------------------------------	---	------	--